

**муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Вадский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр»**

Принято
на Педагогическом совете
МАУ ДО «Вадский ДООЦ»
Протокол № 01 от 09.01.2020г.

Утверждено Приказом
МАУ ДО «Вадский ДООЦ»
№ 3 от 09.01.2020г.
_____ В.В. Червяков

**Положение о режиме занятий обучающихся
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Вадский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о режиме занятий обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Вадский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» (далее – Положение) определяет режим занятий обучающихся и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей от 04.07.2014г. № 41 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14», Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Вадский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права обучающихся на образование.

1.4. Режим занятий обучающихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.5. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора Учреждения. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Учреждения.

1.6. Настоящее положение размещается на официальном сайте Учреждения. Положение является локальным нормативным актом Учреждения.

1.7. Положение рассматривается и принимается педагогическим советом, утверждается приказом директором Учреждения на неопределенный срок.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения, в порядке, предусмотренном п.1.7. настоящего Положения. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Режим занятий обучающихся регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий.

2.2. Организацию образовательного процесса осуществляет администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. Продолжительность учебного года равна 36 учебным неделям.

2.4. Комплектование групп первого года обучения осуществляется с 25 августа до 15 сентября включительно.

2.5. Учебные занятия для групп второго и последующего годов обучения начинаются 1 сентября, для групп первого года обучения - не позднее 15 сентября, по мере комплектования групп.

2.6. Режим занятий обучающихся в Учреждении:

2.6.1. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной недели - 7 дней. Учебные занятия, как правило, организуются в одну смену.

2.6.2. Начало занятий в Учреждении с 10.00 часов, а их окончание – не позднее 20.00 часов.

2.6.3. Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Между началом занятий в Учреждении и окончанием занятий в общеобразовательном учреждении, должен быть перерыв не менее одного часа.

2.6.4. Продолжительность учебных занятий исчисляется в академических часах. Рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3 –х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 –х академических часов в день.

2.6.5. Между учебными группами устанавливается перерыв длительностью не менее 10 минут проветривания помещений.

2.6.6. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года с учетом требований СанПиН, может корректироваться. Занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, в т.ч. в каникулярное время. Расписание учебных занятий утверждается директором Учреждения.

2.6.7. Изменения в расписании занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.). В случаях объявления карантина, в связи с понижением температуры наружного воздуха приостановление образовательного процесса происходит на основании приказа директора Учреждения.

2.7. Занятия по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения проводятся:

- для одаренных обучающихся, успешно осваивающих дополнительные общеобразовательные программы;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей –инвалидов.

2.8. Занятия в творческом объединении с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми – инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, индивидуально в Учреждении, так и по месту жительства, при наличии согласия родителей (законных представителей) на обучение по общеобразовательной программе, с учетом особенностей психофизического развития указанных обучающихся.

2.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.10. Учебные занятия могут проводиться на базе образовательных учреждений и иных организаций, если это предусмотрено лицензией. Проведение занятий на базе других организаций проводится на основании договора, заключенного в установленном порядке.

2.11. Педагогическим работникам категорически запрещается:

- вести прием родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся во время учебных занятий и массовых мероприятий.
- удаление обучающихся во время занятий, применение морального или физического воздействия на обучающихся.

2.12. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении.

3. Режим внеучебной деятельности.

3.1. Организация и проведение массовых воспитательных мероприятий (проведение экскурсий, походов, выходов (выездов) с обучающимися: участие в массовых мероприятиях (конкурсах, соревнованиях, концертах, фестивалях и т. Д.), за пределы Учреждения регламентируются приказом директора на основании заявления педагогического работника с указанием мероприятия, места, даты и времени проведения, списочного состава детей.

3.2. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении вне учебных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом директора.

4. Режим каникулярного времени.

4.1. В период школьных каникул объединения могут работать по измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом, индивидуально. Работа с обучающимися организуется на базе Учреждения, воспитательные мероприятия могут проводиться в учреждениях культуры, музеях, библиотеках, выставках (с учетом специфики деятельности объединения).

4.2. В каникулярное время (в т.ч. во время летних каникул) Учреждение может организовывать дворовые площадки, лагеря с дневным пребыванием детей, стационарные палаточные лагеря, концерты, концертные поездки, туристические походы, экскурсии, соревнования, создавать различные объединения с постоянным и (или) переменным составом детей на своей базе, а также по месту жительства.

4.3. Организация каникулярной занятости регламентируется приказом директора Учреждения.

5. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

5.1. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в очной и дистанционной (при необходимости) формах. Очная форма обучения предполагает освоение дополнительных общеобразовательных программ при непосредственном посещении Учреждения.

5.2. Обучение в Учреждении ведется с использованием традиционных форм организации образовательной деятельности предполагает аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспозиции, акции, походы, конкурсы, спортивные игры и другое.

5.3. К творческим объединениям могут относиться клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры и др.