

**муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Вадский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр»**

Принято
на Педагогическом совете
МАУ ДО «Вадский ДООЦ»
Протокол № 05 от 01.10.2019г.

Утверждѐно Приказом
МАУ ДО «Вадский ДООЦ»
№ 26 от 10 2020г.
_____ В.В. Червяков

Порядок

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
муниципальным автономным учреждением дополнительного образования
«Вадский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Вадский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Вадский детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» (далее – Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – образовательные отношения).

1.2. Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении, который создаѐтся на основании педагогического совета.

2.2. Изданию приказа о зачислении обучающихся предшествует приём личного письменного заявления обучающегося или родителя (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего на обучение в Учреждение.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в приказе о зачислении обучающихся.

При приеме на обучение, формируется личное дело обучающегося.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из Учреждения. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающихся, который издаѐтся на основании решения педагогического совета.

3.2. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из Учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся Учреждения. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

- с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе;
- с прекращением занятий по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- отчисление, как крайняя мера дисциплинарного взыскания;
- обстоятельствами, не зависящими от воли обучающихся, их родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;

3.3. Отчисление производится на основании заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, решением педагогического совета и оформляется приказом директора Учреждения

3.4. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты издания приказа об отчислении обучающихся.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

- по заявлению обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

4.2. Приостановление образовательных отношений по заявлению обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время в случаях использования обучающимися академического права на перерыв в обучении в период длительного лечения, отъезда, реабилитации и при иных причинах, препятствующих освоению обучающимися дополнительной общеобразовательной программы до момента восстановления обучающегося.

Заявление подается не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

4.3. Приказы директора Учреждения о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Также в Учреждении выдается справка об обучении, или о периоде обучения (часть 5, статьи 61, №273 –ФЗ). Приложения 1,2.

Приложение 1
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между МАУ ДО «Вадский ДООЦ» и
обучающимися и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся
МАУ ДО «Вадский ДООЦ»

Директору МАУ ДО «Вадский ДООЦ»

(ФИО)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу _____

контактный телефон _____

Заявление

Прошу Вас отчислить моего ребенка _____

(Ф.И. ребенка, дата рождения, класс)

из детского объединения _____

в связи с (указать причину) _____

адрес _____

контактный телефон _____

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между МАУ ДО «Вадский ДООЦ» и
обучающимися и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся
МАУ ДО «Вадский ДООЦ»

Директору МАУ ДО «Вадский ДООЦ»

(ФИО)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу приостановить образовательные отношения с _____
Ф.И.О. ребенка

обучающегося объединения _____

на период с " ____ " _____ 20 ____ г. по " ____ " _____ 20 ____ г.

в связи с _____
(указать причину)

Ответственность за освоение дополнительной общеобразовательной программы беру на себя.

Дата _____

Подпись _____